



Verbandsgemeinde Langenlonsheim-Stromberg

Bürgerdienste
Soziales und Renten

Bei einem Rentenantrag bzw. einer Kontenklärung sind folgende Unterlagen erforderlich:

- aktueller Versicherungsverlauf **und** Rentenauskunft, (wenn nicht vorhanden, bitte telefonisch anfordern bei der Beratungsstelle der Deutschen Rentenversicherung in Bad Kreuznach: Tel. 0671/920120)
- Personalausweis
- Bestellsurkunde, Vollmacht
- Krankenversichertenkarte
- Familienstammbuch (Heiratsurkunde ggf. Geburtsurkunde der Kinder)
- Bankverbindung: **IBAN und BIC-Nummern** werden benötigt. Diese werden auf Ihren Kontoauszügen oder auf Ihrer Bankkarte aufgeführt.
- Ihre Steueridentifikationsnummer
- Schwerbehindertenausweis bzw. Bescheid des Amtes für Soziale Angelegenheiten
- Vertriebenenausweis, Spätaussiedlerbescheinigung, Registrierschein
- Altersteilzeitvertrag
- Nachweise über bisher nicht im Versicherungsverlauf aufgeführte Zeiten
- bei KEZ: Rentenversicherungsnummer des Ehepartners, der keinen Antrag stellt
- Arbeits- und Sozialversicherungsbücher (ehem. DDR/Sowjet. Staaten)
- Zeugnisse der Schulen und Ausbildungsstätten ab dem 17. Geburtstag
- Nachweise über Berufsausbildung (Ausbildungsvertrag und Prüfbescheinigung)
- Nachweis über Studium
- Leistungsnachweise der Agentur für Arbeit, Krankenkasse bzw. anderer Sozialleistungsträger
- Bescheinigungen der Krankenkasse über Krankheitszeiten
- Belege über freiwillige Rentenbeitragszahlungen
- Nachweis über Pflege Tätigkeit
- Belege über ausländische Beitragszeiten
- Nachweis über Kriegsdienst (evtl. Gefangenschaft, Internierung etc.)
- Wehrpass
- Bescheide über Renten **aller Art** (z.B. Hinterbliebenenrente, Unfallrente, etc.)
- Anschrift und Aktenzeichen eventueller Betriebs- und Zusatzrententräger
- Bescheide über Versorgungsleistungen/Pensionen
- Einkommensbescheid, wenn weitere Einkünfte vorhanden (z.B. Pacht, Miete, Photovoltaik)
- für die Zeit ab 1992 Angaben über Ihre jeweilige Krankenkassenzugehörigkeit (**Name und Anschrift der Krankenkasse**) und zur Art der Krankenversicherung (Mitglied, Familienversicherung, Privatversicherung)
-

Unterlagen und Nachweise sind stets im Original von Ihnen vorzulegen. Beim Rententräger werden durch uns bestätigte Kopien eingereicht.

b.w.

Öffnungszeiten der Verwaltung:

Montag – Freitag von 8.00 Uhr bis 12.00 Uhr,
nachmittags nach Vereinbarung
Donnerstag von 14.00 Uhr bis 18.00 Uhr

Bankverbindungen:

Sparkasse Rhein-Nahe – BLZ 560 501 80, Konto-Nr. 4 000 097
BIC: MALADE51KRE, IBAN: DE06560501800004000097
Volksbank Rhein-Nahe-Hunsrück – BLZ 560 900 00, Konto-Nr. 5 111 041
BIC: GENODE51KRE, IBAN: DE26560900000005111041
Postbank Köln – BLZ 370 100 50, Konto-Nr. 11 274 501

Bei einer Hinterbliebenenrente sind zusätzlich erforderlich:

- Sterbeurkunde
- bei Waisenrente: Geburtsurkunde der Waise
- Rentenbeginn des/der Verstorbenen, **wenn vorhanden erster Rentenbescheid des Verstorbenen incl. Versicherungsverlauf**
- Rentenbeginn der/des Hinterbliebenen
- letzte Rentenanpassungsmitteilung des Verstorbenen **und** des Hinterbliebenen,
- falls der/die Verstorbene noch nicht im Rentenbezug stand, sämtliche Rentenversicherungsunterlagen des Verstorbenen (siehe Seite 1)
- falls der/die Hinterbliebene noch nicht im Rentenbezug steht, Rentenversicherungsnummer
- Nachweise über Einkünfte des/der Hinterbliebenen
- Einkommensbescheid, wenn weitere Einkünfte vorhanden (z.B. Pacht, Miete, Photovoltaik)
- Schul- bzw. Immatrikulationsbescheinigung oder Berufsausbildungsvertrag
- Angabe Datum des Antrages auf Sterbevierteljahr/Vorschusszahlung

Bei einer Rente wegen Erwerbsminderung sind zusätzlich erforderlich:

- Aufstellung aller gesundheitlichen Störungen
- Anschriften der behandelnden Ärzte mit Dauer des Behandlungszeitraumes
- Anschriften und Dauer evtl. Kuren, Reha-Maßnahmen
- Anschriften und Behandlungsdauer bei stationären Behandlungen
- Beschäftigungsübersicht (kurze Auflistung der bisher ausgeübten Berufe in zeitlicher Reihenfolge)
- Ärztliche Unterlagen

Für die Bearbeitung von Rentenangelegenheiten ist eine vorherige Terminabsprache erforderlich.

| | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Frau Gohres Zimmer 16 Naheweinstraße 80 55450 Langenlonsheim Tel.: 06704/929-56 Fax: 06704/929-45 e-mail: s.gohres@vg-ls.de | Frau Kominek Zimmer 14 Naheweinstraße 80 55450 Langenlonsheim Tel. 06704/929-14 Fax: 06704/929-45 e-mail: j.kominek@vg-ls.de | Frau Hufnagel Zimmer 18 Warmstrother Grund 2 55442 Stromberg Tel.: 06724/9333-25 Fax: 06704/929-45 e-mail: s.hufnagel@vg-ls.de |

Ihr bereits vereinbarter Rentetermin:

Sollten Sie den vereinbarten Termin nicht wahrnehmen können, bitten wir vorab um Benachrichtigung.

Weiter gehende Informationen erhalten Sie bei:

Deutsche Rentenversicherung Bund
www.deutsche-rentenversicherung-bund.de
(früher Bundesversicherungsanstalt für Angestellte (BfA))

Deutsche Rentenversicherung Rheinland-Pfalz
<http://www.deutsche-rentenversicherung-rheinland-pfalz.de/>
(früher Landesversicherungsanstalt (LVA) Rheinland-Pfalz)